

流程 / 流れ:

検品内容商談 (業務)

検品内容商談 (営業担当)

提交报价

見積提出

提前5个工作日预约检品

5営業日前検品依頼

检品准备 (送厂送货
安排 / 出差人员安排)

検品準備
(搬入手配 & 出張手配)

检品 (销售客服: 中途汇报)
*送厂: 包装+检针 / X光检针

検品 (営業&CS: 途中報告)
*持込: 包装・検針・X線

汇报检品结果
(送厂: 提交日报跟P/L,
出差: 提交日报)

検品結果報告
(持込: 日報&P/L提出、
出張: 日報提出)

提交检品报告书
(检品结束后的第一个工作日内)

検品報告書提出
(検品完了後の翌営業日)

* 报价

送厂检品: 按件报价

出差检品: 按每人每天费用报价 (manday单价)

* 見積:

持込検品: 単位当たりの単価

出張検品: 1人1日当たりの単価 (manday単価)